

**Sayı:** 43549071-155/51792

25/06/2015

**Konu:** Çevre İzin ve Lisans Belgesi Yenileme

**AK GERİ DÖNÜŞÜM KAĞIT AMBALAJ SAN.VE TİC.Limited Şti.**

**ORGANİZE SAN. BÖL. 26. CAD. 6 ODUNPAZARI / ESKİŞEHİR**

**İlgi:** (a) 27/08/2013 tarihli ve 28558 sayılı Çevre İzin ve Lisans Belgesi  
(b) 09/04/2015 tarihli ve 52662 sayılı e-başvurunuz.

10/09/2014 tarihli ve 29115 sayılı Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliğinin 9 ncu maddesi kapsamında işletmeniz adına ilgi(a) 'da kayıtlı Çevre İzin ve Lisans Belgesi düzenlenmiştir.

Bu Yönetmeliğin 11 nci maddesinin 7 nci fıkrası çerçevesinde ilgi (b)' de kayıtlı Çevre İzin Belgesi Yenileme başvurusu yapılmıştır. Söz konusu başvuru Yönetmeliğin 9 ncu maddesi ve ilgili diğer yönetmelikler kapsamında incelenmiş ve ORGANİZE SAN. BÖL. 26. CAD. 6 ODUNPAZARI / ESKİŞEHİR adresinde bulunan işletmeniz için 25/06/2020 tarihine kadar geçerli olmak üzere Çevre İzin ve Lisans Belgesi verilmesi uygun bulunmuştur.

Çevre İzin ve Lisansı süresi içinde ekte yer alan çalışma şartlarına uygun faaliyet gösterilmesi, aksi durumda ise söz konusu belgenin iptal edileceği ve 2872 sayılı Çevre Kanunu'nun ilgili maddeleri uyarınca idari yaptırım uygulanacağı hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Bu belge elektronik imza ile imzalanmıştır.

**HABİB BULGUROĞLU**  
**İl Müdürü**

**EKLER:**

- 1) Çevre İzin ve Lisans Belgesi
- 2) Tesise Kabul Edilecek Atıklar ve Kodları
- 3) Lisans Koşulları



## ÇEVRE İZİN ve LİSANS BELGESİ

**Belge No** : 51792  
**Çevre İzin ve Lisansının Başlangıç Tarihi** : 25/06/2015  
**Çevre İzin ve Lisansının Bitiş Tarihi** : 25/06/2020  
**İşletmenin/Faaliyetin Adı** : AK GERİ DÖNÜŞÜM KAĞIT AMBALAJ SAN.VE TİC.Limited Şti.  
**İşletmenin/Faaliyetin Adresi** : ORGANİZE SAN. BÖL. 26. CAD. 6 ODUNPAZARI /  
ESKİŞEHİR  
**İşletmenin/Faaliyetin Vergi Dairesi ve No'su** : BATTALGAZİ/0110544393  
**Çevre İzin ve Lisansının Konusu** : Ambalaj Atığı Geri Kazanım, Ambalaj Atığı Toplama Ve  
Ayırma

Yukarıda adı ve açık adresi belirtilen işletme/faaliyete bu belgenin ekinde yeralan izin koşulları çerçevesinde çalışması için 2872 sayılı Çevre Kanunu gereğince hazırlanmış Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği kapsamında **ÇEVRE İZİNİ** ve **LİSANSI** verilmiştir.

Bu belge 25/06/2015 tarih ve 51792 sayılı yazı ile birlikte geçerlidir. Ayrı kullanılamaz.

**HABİB BULGUROĞLU**  
İl Müdürü

## TESİSE KABUL EDİLECEK ATIKLAR VE KODLARI

### Ambalaj Atığı Geri Kazanım

15 01 02 Plastik ambalaj

### Ambalaj Atığı Toplama ve Ayırma

15 01 01 Kağıt ve karton ambalaj

15 01 02 Plastik ambalaj

15 01 03 Ahşap ambalaj

15 01 04 Metalik ambalaj

15 01 05 Kompozit ambalaj

15 01 06 Karışık ambalaj

15 01 07 Cam ambalaj

15 01 09 Tekstil ambalaj

## TESİS İZİN VE LİSANS KOŞULLARI

### Ambalaj Atığı Geri Kazanım

Çevre Lisanslı işletmenin gönderdiği Ek-8 formları; incelendikten sonra Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından onaylanacaktır.

İşletme belirli aralıklarla Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğümüz tarafından denetlenecektir.

Bakanlıkça ve Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğümüzce belirlenebilecek diğer hususlara uyulmalıdır.

Bakanlığımıza ait <http://online.cevre.gov.tr> adresinde bulunan "Atık Yönetimi Uygulaması" kullanılarak Kütle Denge Formlarının düzenli olarak doldurulması gerekmektedir.

İşletmeler <http://www.atikambalaj.cevre.gov.tr> adresine kendilerine daha önceden verilmiş olan kullanıcı kodu ve şifre ile giriş yaparak Ek-8 formunu dolduracaklar ve sadece internet ortamında göndereceklerdir.

Tesisin faaliyetinin, sahiplerinin veya şirket unvanının, tesisin adresinin değişmesi hallerinde Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne bilgi verilecektir.

İşletmede çalışan personelin bilgi düzeyini yükseltmek için eğitim planı oluşturulacak, personele ambalaj atıklarının geri dönüşümü, kayıtların tutulması, tesisin temizliği, düzenli işletilmesi ve günlük bakımı konularında eğitim verilecektir.

Personel yılda en az iki kez sağlık kontrolünden geçirilecek ve çalışanlar sigortalı olacaktır.

İşletmenin çalışması esnasında çevreyi olumsuz yönde etkileyecek, görüntü, gürültü, koku, atık su vb. kirliliklere sebep olunmayacak, bu doğrultuda gerekli tedbirler alınacak, tesisin temizlik ve bakımı günlük olarak yapılacaktır.

### Ambalaj Atığı Toplama ve Ayırma

Personel yılda iki kez sağlık kontrolünden geçirilecek, çalışanlar sigortalı olacaktır.

Yetkilendirilmiş kuruluş veya piyasaya sürenler tarafından incelenip onaylanan belgeler hem bir örneği alınarak posta yoluyla hem de yazılım portalı üzerinden onaylanmak üzere İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğüne gönderilecektir.

Tesiste gerçekleştirilen geri kazanım çalışmalarının yetkilendirilmiş kuruluş veya yetkilendirilmiş kuruluşa üye olmayan piyasaya sürenler adına yapılması durumunda; belgelemeler yetkilendirilmiş kuruluş ve piyasaya sürenler tarafından İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğüne gönderilecektir. İşletme tarafından doğrudan İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğümüze gönderilen belgelendirmeler iade edilecektir.

Bakanlığımıza ait <http://online.cevre.gov.tr> adresinde bulunan "Atık Yönetimi Uygulaması" kullanılarak Kütle Denge Formlarının düzenli olarak doldurulması gerekmektedir.

Çevre lisansı almış olan işletmeler, <http://www.atikambalaj.cevre.gov.tr> adresine kendilerine daha önceden verilmiş olan kullanıcı kodu ve şifre ile giriş yaparak her ay Ek-7 formunu dolduracaklar ve internet ortamında göndereceklerdir.

Ambalaj atıklarının toplanması ve taşınmasında Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğindeki kriterlere uygun olarak tasarlanmış araçlar kullanılacaktır.

Tesiste çalışan çevre görevlisinin tesiste çalıştığını gösteren belgeler dört aylık dönemler halinde İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğümüze gönderilecektir.

Tesisin faaliyetinin, sahiplerinin veya şirket unvanının değişmesi, tesisin adresinin, tesiste çevre görevlisi olarak çalışan kişinin değişmesi hallerinde İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğüne bilgi verilecek.

Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanmasına yönelik çalışmalar onaylanan ambalaj atıkları yönetim planına uygun olarak yapılacaktır.

Bakanlıkça ve İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğümüzce belirlenebilecek diğer hususlara uyulmalıdır.

İşletme ve kaynakta ayrı toplama çalışmaları İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından belirli aralıklar ile denetlenecektir.

Çevre lisanslı işletmenin gönderdiği Ek-7 formları; incelendikten sonra İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından onaylanacaktır.

Ayrı toplama çalışmalarının geliştirilebilmesi ve yaygınlaştırılması için eğitim programları düzenlenecek, ayrı toplama çalışmalarına yönelik tanıtıcı reklamlar, afiş ve broşürler yayımlanacaktır.

Belediye tarafından Onaylı Planda değişiklik yapılması halinde, plan revize edilecek ve onaylanmak üzere yeniden Bakanlığa gönderilecektir.

Tesiste çalışan personelin bilgi düzeyini yükseltmek için bir eğitim planı oluşturulacak ve personele; atıkların ayrıştırılması, veri girişi, kayıtların tutulması, tesisin düzeni, temizliği ve günlük bakımı konularında sürekli olarak eğitim verilecektir.

